**T.C.**

**AKÇAABAT KAYMAKAMLIĞI**

**Akçaabat Yıldızlı Anadolu Lisesi Müdürlüğü**

**Sayı** : ………./821.04/…

**Konu**: Öğrenci gezisi.

**İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE**

 **AKÇAABAT**

İlgi: İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği.

 Okulumuzda görevli Öğretmenlerce, ekte gönderilen gezi planında belirtilen öğrenci ve görevlilerin katılımı ile yapılacak olan gezi; Öğretmenin gezi planına uygun olarak, dersleri aksatmadan veli muvafakat belgeleri ve gerekli önlemler alınarak M.E.B. İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliğinin ilgili maddelerine uygun olarak, Okul rehberliği etkinlikleri çerçevesinde **WIN EURASIA 2018 Fuarı ve Festo İşletmesi** **15 Mart 2018** ile **18 Mart 2018** tarihleri arasında yerinde görüp bu yerler hakkında bilgi edinmek amacıyla 14/03/2018 tarihinde İstanbul’a teknik gezi düzenlenmesi istenmektedir.

 İlgi Yönetmelik çerçevesinde Müdürlüğümüzce gezi ile ilgili gerekli her türlü hazırlık çalışmaları yapılmış, geziye katılacak öğrenci ve personel isimleri ile gezi planı, gezi araç ve sürücü belgeleri ve gezi bilgi formu vb. evraklar ekte gönderilmiştir.

 Belirtilen tarihte yapılması planlanan gezi için gerekli iznin verilmesini geziye katılanların görevli izinli sayılmalarını arz ederim.

 Sami ARSLAN

 **Okul Müdürü**

**EKLER:**

1. Gezi Bilgi Formu
2. Gezi planı(İl Dışı) imzalı
3. Öğretmenin Okula verdiği gezi planı dilekçesi
4. Geziye katılacaklar listesi (TC. Nolu)
5. Seyahat Acentesi İşletme yetki belgesi. TÜRSAB Belgesi.(Aslı gibidir onaylı)
6. Gezi ile ilgili Veli İzin Belgeleri Okuldadır.
7. Araç ve Sürücüler ile ilgili evraklar.(Sigorta, Sürücü Pisikoteknik belgesi ehliyeti, Ruhsat. vb. fotokopileri aslının aynıdır onaylı.)
8. Okul Gezileri Çerçeve Sözleşmesi ve ekli evraklar.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Araç Modeli/Yaşı** | **Araç Plakası** | **Araç Kapasitesi** | **Sürücü Adı Soyadı** | **Öğrenci Sayısı** | **Görevli Yönetici ve Öğretmen Sayısı** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |